

河南省工业学校

2025 年公开招聘工作人员现场资格审查

工作安排

2025 年我校面向社会招聘工作人员 20 名,采取网上进行报名,网上和现场结合进行资格审查并确认的方式,对网上资格审查有异议,可在规定时间内持相关资料到现场进行审查核准,以现场资格审查为准。现场资格审查工作安排通知如下:

一、时间和地点安排

(一) 现场资格审查时间、地点和要求

1. 现场资格审查确认时间:2025 年 2 月 22 日上午 8:00 至下午 17:00。

2. 现场资格审查确认地点:河南省工业学校(郑州市文化路 78 号),此次审查按专业分 4 组同时进行,具体安排如下:

地点	审查专业
办公楼 203 房间	马克思主义理论;法律;工商管理;美术与书法;机械工程、机械电子工程
办公楼 204 房间	会计学;我校开设的相关学科
第二报告厅一组	汉语言文学、汉语言、汉语国际教育;建筑学;教育

第二报告厅二组	音乐表演、音乐教育；数学；计算机科学与技术、数据科学与大数据技术；播音与主持艺术
---------	--

河南省工业学校办公楼(进校门左转直行100米即到)。

河南省工业学校第二报告厅(进校门左转后右转20米即到)，详情请注意查看进校后的指引牌。

3. 现场资格审查要求：现场资格审查通过后，考生务必**签名确认**。凡未在规定时间内参加我校现场资格审查的或未按要求提交相关审核资料的应聘人员，视为弃权，并取消其应聘资格。笔试要求另行通知，请及时关注我校官网

<http://www.hngyxx.cn/> 公告通知。

二、现场资格审查需提供的材料

1. 本人身份证原件和复印件各1份；
2. 本科、硕士以上研究生学历证书原件、复印件各1份；教育部学历证书电子注册备案表和学位认证报告各1份(分别在“中国高等教育学生信息网”、“中国学位与研究生信息网”下载打印)；
3. 留学回国人员需提供本人有效身份证件及教育部出具的国外学历学位认证书等原件及复印件各1份；
4. 具备岗位要求工作经历的，须提供本人《劳动合同》或社保缴费凭证；

5. 岗位备注要求中有必要条件的需要提供材料原件及复印件一份。

重要提示:招聘工作中具体事宜会及时在我校官网发布,请应聘人员随时关注我校官网 <http://www.hngyxx.cn/> 公告通知一栏(若本人不及时阅读相关信息,造成后果,责任自负)。资格审查贯穿招聘全过程,一经查实应聘人员资格不符合招聘要求,随时取消应聘资格。

